



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: DIANA CASTILLO ESTRADA

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/CIAC/0469/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: TRASLADO Y ENTREGA DE MOBILIARIO NUEVO DE CIUDAD JUDICIAL A LOS CIAC'S.

LUGAR DE COMISIÓN: REGION DE LA COSTA (HUATULCO, POCHUTLA, PUERTO ESCONDIDO, JUQUILA, RIO GRANDE Y PINOTEPA)

FECHA DE COMISIÓN: LOS DIAS 11, 12, 13, 14 Y 15 DE NOVIEMBRE DE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

DIA 11 DE NOVIEMBRE DE 2024

- Al llegar al CIAC de Huatulco nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se descargó el mobiliario nuevo que se entregará al CIAC en presencia del Jefe de Centro.
- Una vez verificado el mobiliario nuevo entregado y recibido por el Jefe de Centro, me retiré del CIAC Huatulco para continuar al día siguiente en el CIAC de Pochutla.

DIA 12 DE NOVIEMBRE DE 2024

- Al llegar al CIAC de Pochutla nos presentamos con la Jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se descargó el mobiliario nuevo que se entregará al CIAC en presencia de la Jefa de CIAC.
- Una vez verificado el mobiliario nuevo entregado y recibido por la Jefa de CIAC me retiré del CIAC Pochutla para Regresar a Ciudad Judicial, por el resto de mobiliario nuevo para entregar a los CIAC'S.

DIA 13 DE NOVIEMBRE DE 2024

- Al llegar al CIAC de Puerto Escondido nos presentamos con la Jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se descargó el mobiliario nuevo que se entregará al CIAC en presencia de la Jefa de CIAC.
- Una vez verificado el mobiliario nuevo entregado y recibido por la Jefa de CIAC me retiré del CIAC Puerto Escondido para continuar en el MAC de Juquila.
- Al llegar al MAC de Juquila nos presentamos con la Encargada de MAC, para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se descargó el mobiliario nuevo que se entregará al CIAC en presencia de la encargada de MAC.
- Una vez verificado el mobiliario nuevo entregado y recibido por la Encargada de MAC, me retiré del MAC Juquila para continuar al día siguiente en el MAC de Rio Grande.

DIA 14 DE NOVIEMBRE DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de MAC, para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se descargó el mobiliario nuevo que se entregará al CIAC en presencia de la encargada de MAC.
- Una vez verificado el mobiliario nuevo entregado y recibido por la Encargada de MAC, me retiré del MAC Rio Grande para continuar al día siguiente en el CIAC Pinotepa.

DIA 15 DE NOVIEMBRE DE 2024

- Al llegar al CIAC de Pinotepa nos presentamos con la Jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se descargó el mobiliario nuevo que se entregará al CIAC en presencia de la Jefa de CIAC.
- Una vez verificado el mobiliario nuevo entregado y recibido por la Jefa de CIAC me retiré del CIAC Pinotepa, para Regresar a Ciudad Judicial y así terminar con la comisión encomendada.

Elaboró

C. Diana Castillo Estrada
Comisionado

Autorizó

Lic. Gastón Vázquez Martínez

Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.

Subsecretaría de Ingresos
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca